

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор
АО «РАМПОРТ АВИАЦИОННАЯ КОММЕРЦИЯ»

_____ Д.В. Козлов

« ____ » _____ 2019 г.

ПРАВИЛА

**внутреннего распорядка для слушателей в Учебном центре АО «РАМПОРТ АВИАЦИОННАЯ
КОММЕРЦИЯ»**

г. Жуковский 2019

1. Общие положения.

1.1. Правила внутреннего распорядка для слушателей (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» от 1.07.2013 № 499 и Положением об образовательном подразделении «Учебный центр» АО «РАМПОРТ АВИАЦИОННАЯ КОММЕРЦИЯ» (далее – Учебный центр).

1.2. Правила являются основным локальным нормативным актом, регулирующим отношения, связанные с:

- учебной дисциплиной слушателей;
- взаимоотношениями слушателей с преподавателями, администрацией и другими работниками;
- ответственностью слушателей за соблюдение и исполнение настоящих правил.

1.3. Настоящие Правила имеют цель способствовать:

- созданию нормальной рабочей обстановки, необходимой для организации учебного процесса;
- поддержанию и укреплению трудовой и учебной дисциплины;
- рациональному использованию учебного времени.
- обеспечению успешного освоения слушателями учебных программ.

1.4. Правила вступают в силу с момента их утверждения.

1.5. С настоящими Правилами Учебный центр знакомит слушателей при зачислении на обучение.

2. Организация учебного процесса.

2.1. Организация образовательного процесса и режим занятий слушателей регламентируется учебно-тематическими планами и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утвержденными Учебным центром.

2.2. Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года и регламентируется утвержденными учебными планами, программами, учебными графиками, расписанием занятий.

2.3. Прием и обучение слушателя осуществляется на основании заявки, договора на оказание платных образовательных услуг и согласия слушателя на обработку персональных данных.

2.4. Время и место занятий устанавливается расписанием.

2.5. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. После каждого двух академических часов предусматриваются перерывы не менее 10 минут, а в течении учебного дня предусматривается перерыв для отдыха и питания не менее 40 минут.

2.6. Отсутствие слушателя на занятиях в общем случае не допускается. Уважительной причиной отсутствия слушателя на занятиях является временная нетрудоспособность или иные уважительные причины.

2.7. Образовательный процесс включает в себя теоретическое обучение, практические занятия, самостоятельную подготовку.

2.8. Слушателям, выполнившим учебный план полностью и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об образовании установленного образца.

2.9. До начала учебных занятий со слушателями проводится вводный инструктаж по вопросам охраны труда.

2.10. Статус слушателя в образовательном процессе приравнивается к статусу обучающегося.

3. Основные права Слушателей.

3.1. Слушатели имеют право на;

- предоставление условий для обучения, а также оснащения, соответствующего обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;
- получение дополнительного профессионального образования в соответствии с федеральными государственными стандартами, в том числе по индивидуальным учебным планам и по ускоренному курсу обучения;
- получение документа установленного образца по окончании обучения;
- одновременное освоение нескольких образовательных программ, преподаваемых в Учебном центре;
- безвозмездное пользование имеющимися в Учебном центре нормативной, инструктивной и методической документацией, а также информационными ресурсами, доступными для скачивания;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- ознакомление с документацией, регламентирующей организацию и осуществление образовательной деятельности в Учебном центре;
- подавать предложения по улучшению работы Учебного центра;
- получение от преподавателей необходимых консультаций и дополнительных разъяснений в пределах учебной программы;
- передачу в установленном порядке предметов, по которым имеется задолженность;
- иные права, предусмотренные действующим законодательством, нормативными правовыми актами и заключенным на период обучения договором.

2.2. Принуждение слушателей к вступлению в общественные, общественно-политические организации, движения и партии, а также принудительное привлечение слушателей к деятельности этих организаций не допускается.

4. Основные обязанности Слушателей.

4.1. Слушатели обязаны:

- овладевать теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами в области изучаемых программ, курсов, дисциплин;
 - посещать учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями в рамках образовательной программы;
 - соблюдать порядок и форму промежуточной аттестации, сдавать зачеты, итоговую аттестацию.
 - уважать честь и достоинство других слушателей и работников Учебного центра, не создавать препятствий для получения образования другими слушателями;
 - на занятиях соблюдать спокойный режим общения и поведения, соблюдать правила взаимной вежливости и уважения к преподавательскому составу и другим слушателям;
 - соблюдать правила техники безопасности и пожарной безопасности;
 - бережно относиться к имуществу Учебного центра, оборудованию, учебным пособиям, литературе. Нести при наличии вины материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Учебного центра в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации;
 - при неявке на занятия ставить в известность об этом преподавателя, закрепленного за группой и /или руководителя Учебного центра;
 - незамедлительно сообщать преподавателю о возникновении ситуации представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества.
 - не оставлять без присмотра личные вещи, за сохранность, оставленных без присмотра личных вещей Учебный центр ответственности не несет;
 - соблюдать требования настоящих Правил и других внутренних локальных актов Учебного центра, регламентирующих проведение учебного процесса.
- Иные обязанности слушателей, не предусмотренные настоящими Правилами, могут устанавливаться законодательством Российской Федерации, локальными актами, договором об обучении.

4.2. Слушателям запрещается:

- пропускать занятия без уважительных причин (в случае пропуска по уважительной причине по индивидуальному плану пройти обучение по пропущенной теме;
- нарушать установленные правила поведения;
- отвлекать преподавателя во время занятия;
- вести переписку на свободную тематику во время учебного занятия;
- во время учебных занятий пользоваться средствами мобильной связи, фотографировать, осуществлять видео- и аудиозапись без письменного согласования с руководителем Учебного центра;
- вход и выход из аудитории во время проведения занятий без согласия преподавателя;
- курить в неустановленных местах на территории Учебного центра;
- употреблять нецензурную лексику;
- приносить и распивать алкогольные, спиртосодержащие напитки, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, распространять наркотические средства, а так же курительные смеси, содержащие наркотические и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная и иная ответственность;
- находиться в верхней одежде и головных уборах;
- проносить оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные, токсичные вещества и яды.
- наносить на имуществе Учебного центра какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения руководителя Учебного центра.

- перемещать и выносить из/в помещения без разрешения администрации Учебного центра предметы и оборудование;

5. Порядок отчисления Слушателя.

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением слушателя из Учебного центра:

- в связи с получением образования (завершение обучения) на основании приказа;
- досрочно по инициативе слушателя или заказчика;

Досрочно по инициативе Учебного центра в следующих случаях:

- в связи с длительным непосещением (более 25% от учебного курса) занятий без уважительной причины;
 - невыполнение слушателями по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
 - установление нарушения порядка приема в Учебный центр, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление;
 - просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
 - невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) слушателя.
- по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя (слушателей) и Учебного центра.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе слушателя или заказчика не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств у слушателя перед Учебным центром.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении слушателя из Учебного центра, на основании которого расторгается договор об оказании образовательных услуг.

5.4. В целях защиты своих прав слушатели самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Учебного центра обращения о нарушении и (или) ущемлении своих прав, свобод и социальных гарантий;
 - в соответствии с действующим законодательством использовать иные способы защиты своих прав и интересов.
-